

Algemene Voorwaarden Wielen de Leeuw B.V.

1. Definities

<i>Opdrachtnemer:</i>	Wielen de Leeuw B.V. statutair gevestigd te Sint Oedenrode, hierna te noemen: opdrachtnemer, die op basis van overeenkomsten van opdracht, gesloten met opdrachtgever, werkzaamheden door haar medewerkers doet uitvoeren ten behoeve van opdrachtgevers.
<i>Medewerker:</i>	de natuurlijke persoon die een (arbeids-)overeenkomst aangaat of is aangegaan met opdrachtnemer ten behoeve van het uitvoeren van opdrachten bij de opdrachtgever.
<i>Opdrachtgever:</i>	de natuurlijke- of rechtspersoon die een overeenkomst van opdracht aangaat of is aangegaan met opdrachtnemer.
<i>Opdracht/overeenkomst:</i>	de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever overeengekomen overeenkomst van opdracht ten behoeve van opdrachtgever.

2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever verrichtte of te verrichten BTW-belaste werkzaamheden, daaronder begrepen aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van opdrachtnemer.
2. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever verrichtte of te verrichten BTW-vrije werkzaamheden, daaronder begrepen aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van opdrachtnemer. Wielen de Leeuw B.V. is ingeschreven in het CRKBO-Register en kan in het kader van BTW regeling beroepsopleidingen diensten vrijgesteld van BTW aanbieden.
3. Voorwaarden van opdrachtgever c.q. afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden hebben slechts rechtskracht, indien deze door opdrachtgever en opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard en bevestigd.

3. Offerte en totstandkoming overeenkomst

1. Ieder door opdrachtnemer gedaan aanbod tot het doen uitvoeren van een opdracht blijft geldig gedurende een termijn van 14 dagen na de datum van de desbetreffende offerte, tenzij in of in verband met die offerte uitdrukkelijk een andere geldigheidstermijn is genoemd of is bepaald dat het aanbod vrijblijvend is gedaan.
2. Het aanbod is uitsluitend gebaseerd op de daartoe door opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij opdrachtnemer mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid daarvan. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.
3. De overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever ("de opdracht") komt tot stand op een van de navolgende wijzen en tijdstippen:

- a. hetzij, indien geen opdrachtbevestiging wordt toegestuurd, op het moment waarop een door opdrachtnemer gedaan aanbod door opdrachtgever mondeling of schriftelijk en ongewijzigd is aanvaard;
 - b. hetzij, indien een opdrachtbevestiging of overeenkomst wordt toegestuurd, op het moment waarop opdrachtnemer de aan opdrachtgever toegestuurde en door deze voor akkoord ondertekende opdrachtbevestiging of overeenkomst heeft terugontvangen, dan wel op het moment dat opdrachtgever de opdrachtbevestiging of overeenkomst mondeling of schriftelijk en ongewijzigd heeft aanvaard;
 - c. hetzij, indien de door opdrachtgever verstrekte opdracht wel of niet is voorafgegaan door een aanbod van opdrachtnemer, op het moment waarop met de uitvoering van die opdracht een aanvang is gemaakt, bijvoorbeeld doordat door opdrachtgever de medewerker van opdrachtnemer daadwerkelijk tewerk is gesteld.
4. Het staat ieder der partijen niettemin vrij te bewijzen dat de overeenkomst op een andere wijze en/of een ander tijdstip is tot stand gekomen.
 5. De opdrachtnemer zal vragen van administratieve aard of met betrekking tot opdracht/overeenkomst binnen een termijn van 3 werkdagen schriftelijk beantwoorden. Indien vragen een langere verwerkingstijd vereisen, zal dit in dit schrijven tevens de termijn van 14 dagen worden gecommuniceerd waarbinnen men een uitvoering antwoord kan verwachten.

4. Annulering van de opdracht

1. De opdracht kan door de opdrachtgever tot uiterlijk één maand voor aanvang van de opdracht zonder kosten worden geannuleerd. Indien een opdracht korter dan één maand voor aanvang wordt geannuleerd, is opdrachtgever verplicht een termijn van 1 maand aan opdrachtnemer te betalen, voor zover de opdracht ziet op het ter beschikking stellen van medewerkers door opdrachtnemer. Indien de opdracht ziet op dienstverlening aan de opdrachtgever en de opdracht korter dan één maand voor aanvang wordt geannuleerd, is opdrachtgever verplicht de tot aan het moment van opzegging door opdrachtnemer gemaakte (project)kosten aan laatstgenoemde te vergoeden. Tot de (project)kosten behoort in dit geval bijvoorbeeld ook de gevolgschade, zijnde de kosten die opdrachtnemer moet betalen aan de reeds ingeschakelde medewerker, die de opdracht ten behoeve van de opdrachtgever zou gaan vervullen.
2. De opdracht kan door opdrachtnemer tot uiterlijk één maand voor aanvang van de opdracht worden geannuleerd. Opdrachtnemer kan een opdracht korter dan één maand voor aanvang annuleren indien er sprake is van ontslag met onmiddellijke ingang dan wel opzegging van de (arbeids-)overeenkomst door de medewerker zelf of door opdrachtnemer of wegens andere gewichtige redenen. Opdrachtnemer zal zich inspannen om, in goed overleg met opdrachtgever, zo spoedig mogelijk voor vervanging zorg te dragen. In geval van gewichtige redenen, opzegging van de (arbeids-)overeenkomst door de medewerker zelf of door opdrachtnemer, alsmede in geval van onmiddellijke beëindiging van de (arbeids-)overeenkomst door de medewerker zelf of door opdrachtnemers, is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, daaronder begrepen bedrijfsschade /

gevolgschade van opdrachtgever, tenzij sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van opdrachtnemer.

3. Heeft de opdrachtgever recht op restitutie van gelden, dan worden deze binnen twee weken terugbetaald. Terugbetaling vindt plaats op het bankrekeningnummer waarvan wij de betaling hebben ontvangen.

5. Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer zal de opdracht uitvoeren met behulp van medewerkers, die hun werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zullen verrichten. Opdrachtnemer is vrij in de keuze van deze medewerkers en selecteert aan de hand van de aan opdrachtnemer bekende hoedanigheden en kundigheden van de beschikbare medewerkers enerzijds en van de door de opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte inlichtingen betreffende de te verrichten werkzaamheden anderzijds.
2. Bij afwezigheid van een medewerker van opdrachtnemer, anders dan in geval van tussen de opdrachtgever en de medewerker afgesproken vakantiedagen, voor een periode langer dan 2 weken zal opdrachtnemer zich inspannen om, in goed overleg met opdrachtgever, voor vervanging te zorgen.
3. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om een medewerker van opdrachtnemer te betrekken bij andere dan de uit de opdracht voortvloeiende werkzaamheden, anders dan na overleg met en goedkeuring van opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer al de krachtens de opdracht te verrichten werkzaamheden met de zorg van een goede opdrachtnemer uitvoeren. Zij staat evenwel niet in voor het bereiken van een bepaald resultaat, eventueel overeengekomen termijnen gelden niet als fatale termijnen.

6. Wijzigen van de opdracht

1. De opdrachtgever is gerechtigd de aard of de omvang van de opdracht in redelijkheid te wijzigen, echter niet eerder dan na voorafgaand overleg met en schriftelijke instemming van opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever zal binnen 10 werkdagen na een in het vorige lid bedoelde wijziging schriftelijk aan de opdrachtgever mededelen welke consequenties de wijziging heeft met betrekking tot de in te zetten personen, de te verwachten uitbreiding of vermindering van de te besteden uren per persoon en de van toepassing zijnde tarieven.

7. Vervangen medewerker

1. Opdrachtnemer kan medewerkers te allen tijde na overleg met de opdrachtgever vervangen.
2. Indien door een medewerker in strijd met bij de opdrachtgever gebruikelijke huisregels is gehandeld of op enige andere wijze het vertrouwen van de opdrachtgever is geschonden, zal direct overleg plaatsvinden met opdrachtnemer zodat deze adequate maatregelen kan nemen. Een en ander afhankelijk van de zwaarte van de overtreding.
3. Medewerkers die gedurende de duur van de opdracht aantoonbare hogere kwalificaties hebben gekregen qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring kunnen door

opdrachtnemer worden vervangen na overleg met de opdrachtgever. Indien de opdrachtgever bezwaar heeft tegen vervanging zoals bedoeld in de vorige zin, is opdrachtnemer gerechtigd het uurtarief te verhogen tot het tarief dat voor dat hogere niveau door opdrachtnemer in rekening wordt gebracht.

8. Duur van de overeenkomst van opdracht

1. De overeenkomst van opdracht wordt aangegaan voor en zal voltooid zijn na de in de overeenkomst overeengekomen duur met dien verstande dat het in artikel 18 en 19 bepaalde kan resulteren in een eerdere beëindiging dan door partijen voorzien in de overeenkomst. Voor zover geen contractduur in de overeenkomst is opgenomen, is de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Opdrachtnemer en opdrachtgever zijn bevoegd na aanvang van de opdracht wegens een gewichtige reden de overeenkomst door tussentijdse opzegging te beëindigen. Er geldt dan een opzegtermijn van tenminste tien werkdagen wegens gewichtige, onverwijld aan de wederpartij medegedeelde reden. Indien de overeenkomst langer duurt dan twintig weken wordt de opzegtermijn voor elke volgende periode van vier weken verlengd met steeds twee werkdagen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden. Het niet in acht nemen van de overeengekomen opzegtermijn verplicht de opdrachtgever tot het betalen aan opdrachtnemer van een vergoeding gelijk aan het tarief, dat opdrachtnemer over de overeengekomen opzegtermijn aan de opdrachtgever in rekening zou hebben gebracht.
3. Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst kan ook plaatsvinden ingevolge het bepaalde in artikel 18 en 19 en door opzegging van de arbeidsovereenkomst door de medewerker zelf.
4. In geval van (tussentijdse) opzegging van de overeenkomst door opdrachtnemer, bijvoorbeeld vanwege opzegging van de arbeidsovereenkomst door de medewerker of in geval van onmiddellijke beëindiging van de arbeidsovereenkomst door opdrachtnemer, is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor directe en indirecte schade, daaronder begrepen bedrijfsschade / gevolgschade van opdrachtgever, tenzij sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van opdrachtnemer.

9. Intellectueel eigendom

1. De rechten met betrekking tot alle (geestes-)producten, die door opdrachtnemer in het kader van de opdracht worden gebruikt –waaronder begrepen analyses, modellen, overzichten, programmatuur, technieken e.d. of die het resultaat zijn van de door opdrachtnemer krachtens de opdracht verrichte werkzaamheden –waaronder begrepen adviezen, rapporten, verslagen, plannen e.d.- berusten uitsluitend bij opdrachtnemer, voor zover die rechten niet (tevens) aan derden toekomen.
2. Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer niet bevoegd tot openbaarmaking, wijziging of vermenigvuldiging van de in artikel 9.1 bedoelde producten, noch tot gebruik daarvan voor een ander doel of terbeschikkingstelling daarvan aan andere personen, dan waarvoor of voor wie de betreffende producten bestemd zijn. Dit verbod omvat tevens het uitdrukkelijk of stilzwijgend toestaan van voormelde handelingen.

10. Projectkosten

De projectkosten verbonden aan een opdracht, worden per overeenkomst van opdracht vastgelegd. Deze projectkosten bestaan uit de gewerkte uren vermenigvuldigd met het uurtarief, eventueel vermeerderd met overeengekomen reis- en onkostenvergoedingen. De projectkosten worden verschuldigd naarmate de werkzaamheden zijn verricht. De verschuldigheid van de projectkosten is niet afhankelijk van de resultaten van de krachtens de opdracht verrichte werkzaamheden.

11. Overwerk

1. Opdrachtnemer zal haar medewerkers verzoeken overwerk te verrichten indien zulks noodzakelijk is voor de goede voortgang van de opdracht.
2. Indien overwerk wordt verricht zal facturatie hiervoor in overleg met de opdrachtgever plaatsvinden.

12. Urenverantwoording

1. De opdrachtgever zal een eventuele uren- en kostenstaten periodiek ondertekenen. De opdrachtgever zal erop toezien dat op deze formulieren het juiste aantal gewerkte alsmede niet gewerkte uren, overuren en onkosten is ingevuld.
2. Door ondertekening van deze uren- en kostenstaten worden de werkzaamheden verricht ten behoeve van de opdracht goedgekeurd en aanvaard. De ondertekende uren- en kostenstaten zijn bindend.
3. Jegens de opdrachtgever, die zijn verplichtingen ingevolge artikel 12. 1 niet nakomt en derhalve niet meewerkt aan het scheppen van - voor de drie betrokken partijen (opdrachtgever, opdrachtnemer en medewerker) - bindend bewijs ten aanzien van de gewerkte uren van de medewerker, geldt de door de medewerker van opdrachtnemer bijgehouden tijdverantwoording voor de afrekening, welke in de factuur zal worden opgenomen, als volledig bewijs, behoudens overtuigend tegenbewijs door de opdrachtgever.

13. Wijze van facturering

1. Facturering vindt, tenzij anders overeengekomen, maandelijks achteraf plaats.
2. De facturen zijn mede gebaseerd op de ondertekende uren- en kostenstaten.
3. Indien de opdrachtgever niet aan het gestelde in artikel 12.1 voldoet kan opdrachtnemer besluiten om de opdrachtgever te factureren op basis van artikel 12.3. Opdrachtnemer zal hiertoe niet overgaan zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de opdrachtgever heeft plaatsgevonden.

14. Betaling en zekerheid

1. Opdrachtgever zal elke, door opdrachtnemer in het kader van de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten overeenkomst, maandelijks ingediende factuur voldoen binnen 14

- dagen na factuurdatum door overschrijving op de rekening van opdrachtnemer, zonder aftrek, korting of verrekening.
2. Bezwaren tegen juistheid van een factuur dienen uiterlijk 14 dagen na factuurdatum gemotiveerd bij opdrachtnemer te zijn ingediend.
 3. Het doen van betalingen door opdrachtgever aan medewerkers van opdrachtnemer levert geen grond op voor schulddelging en/of schuldvergelijking.
 4. Onverminderd enig overig recht van opdrachtnemer zal opdrachtgever bij geen of niet tijdige betaling van rechtswege en zonder enige ingebrekestelling in verzuim zijn en is een rente verschuldigd van 1% per maand (of een deel daarvan) dat de betaling te laat plaatsvindt. Opdrachtgever zal in dat geval eveneens verplicht zijn aan opdrachtnemer de in redelijkheid door haar gemaakte incassokosten te vergoeden.
 5. Opdrachtnemer is ten alle tijde bevoegd van opdrachtgever een redelijke voorschotbetaling dan wel (aanvullende) zekerheid voor de nakoming van diens betalingsverplichtingen te verlangen. Indien opdrachtgever nalaat het verlangde voorschot te betalen of de verlangde zekerheid te stellen, is opdrachtnemer bevoegd de (verdere) uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
 6. Indien opdrachtgever er voor kiest de opdracht en de facturatie te laten verlopen via een door hun aan te wijzen derde dan zal opdrachtnemer daaraan meewerken onder de voorwaarde dat opdrachtgever instaat voor nakoming van de betalingsverplichting van deze derde aan opdrachtnemer.

15. Inspectie van de werkzaamheden

1. De door opdrachtnemer ter begeleiding van de uitvoering van de opdracht aangestelde medewerker is te allen tijde beschikbaar, om de uitvoering van de overeenkomsten(en) te beoordelen of te coördineren.
2. Indien van toepassing zal de opdrachtgever het opdrachtnemer mogelijk maken toegang te krijgen tot de werkplek waar haar medewerkers actief zijn, teneinde de overeengekomen werkzaamheden te kunnen inspecteren.

16. Aansprakelijkheid opdrachtnemer

1. Indien en voor zover op opdrachtnemer enige aansprakelijkheid mocht rusten, uit welke hoofde dan ook, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot een bedrag van maximaal de waarde van hetgeen opdrachtnemer heeft geleverd, respectievelijk de waarde van de factuur die betrekking heeft op het verrichten van de opdracht, waarin de oorzaak van de schade is gelegen, exclusief BTW, per schadegeval of samenhangende reeks van gevallen. De eventueel door opdrachtnemer aan opdrachtgever verschuldigde schadevergoeding zal echter nimmer hoger zijn dan het bedrag waarvoor de aansprakelijkheid van opdrachtnemer in voorkomend geval door verzekering is gedekt. Het voorgaande lijdt uitzondering ingeval van opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van opdrachtnemer. Onder opdrachtnemer zijn in deze en de volgende bepalingen van dit artikel mede begrepen haar medewerkers.

2. Indien zich meerdere schadegevallen voordoen bij de uitvoering van een project wordt dit aangemerkt als een samenhangende reeks schadegevallen.
3. Eén ieder is verplicht om binnen alle redelijkheid en billijkheid mee te werken aan het voorkomen en minimaliseren van schade.
4. Voor schade veroorzaakt door het opvolgen van aanwijzingen van de opdrachtgever, zijn medewerkers en/of hulppersonen dan wel door het werken met zaken, medewerkers en/of hulppersonen van de opdrachtgever, een en ander in de ruimste zin van het woord, is opdrachtnemer niet aansprakelijk, tenzij deze schade (mede) is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van medewerkers van opdrachtnemer.
5. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden terzake van door deze(n) te lijden schade uit welke oorzaak dan ook.

17. Medewerker aansprakelijkheid in geval van ter beschikkingstelling op interim-basis

1. De opdrachtgever heeft in het kader van de opdracht de volledige zeggenschap en instructiebevoegdheid over de medewerker van opdrachtnemer. De opdrachtgever draagt de verantwoording over alle handelingen van de medewerker en over alle door of mede door deze medewerker tot stand gebrachte werken, gedurende de periode dat de medewerker aan de opdrachtgever ter beschikking is gesteld. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken ter zake. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade toegebracht door de medewerker gedurende de tijd dat deze aan de opdrachtgever ter beschikking is gesteld, tenzij deze schade (mede) is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van de medewerker van opdrachtnemer.
2. De opdrachtgever staat in voor de zorg voor arbeidsomstandigheden en arbeids- en rusttijden als ware de medewerker zijn eigen medewerker.
3. Voorafgaand aan de opdracht stelt de opdrachtgever opdrachtnemer in kennis van eventuele bijzondere gevaren en/of risico's die aan de opdracht verbonden zijn.
4. Op verzoek van opdrachtnemer en/of de medewerker is de opdrachtgever verplicht een afschrift van de meest recente risico-inventarisatie en –evaluatie ter hand te stellen.
5. De opdrachtgever is tegenover opdrachtnemer verplicht om de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee de werkzaamheden wordt verricht, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden, alsmede voor het verrichten van de arbeid zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken, als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de medewerker in de uitoefening van de werkzaamheden schade lijdt.
6. In geval van een aan de medewerker overkomen bedrijfsongeval en/of beroepsziekte ten tijde van of in verband met de uitoefening van de opdracht draagt de opdrachtgever ervoor zorg dat terzake een rapport wordt opgemaakt waarin de toedracht van het ongeval zodanig wordt vastgelegd dat daaruit met een redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van ongevallen als waarom het in het gegeven geval gaat.
7. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele vorderingen die door de medewerker ex artikel 7:658 en/of 7:611 BW tegen opdrachtnemer worden ingesteld, verband houdende met bedrijfsongevallen en/of beroepsziekten aan de medewerker overkomen ten tijde van of in verband met de uitoefening van de opdracht.

8. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele vorderingen die door de medewerker uit hoofde van enig artikel strekkende tot waarborging van gelijke behandeling en/of voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid op welke grond dan ook, tegen opdrachtnemer worden ingesteld, daaronder begrepen (maar niet daartoe beperkt) victimisatie, de medewerker ten tijde van of in verband met de uitoefening van de opdracht betreffend.
9. De opdrachtgever is gehouden de overlijdensuitkering ex artikel 7:674 BW, voor het geval opdrachtnemer die is verschuldigd in verband met een bedrijfsongeval en/of beroepsziekte aan de medewerker overkomen ten tijde van of in verband met de uitoefening van de opdracht, volledig aan opdrachtnemer te vergoeden.

18. Faillissement, surseance van betaling en liquidatie/overname

Ingeval van aanvraag van faillissement, aanvraag van surseance van betaling of hele of gedeeltelijke overname of liquidatie van opdrachtnemer of opdrachtgever wordt de desbetreffende partij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en is de wederpartij gerechtigd, hetzij –verdere- uitvoering van de opdracht op te schorten, hetzij deze zonder rechterlijke tussenkomst geheel of ten dele ontbonden te verklaren, onverminderd het overige aan de wederpartij toekomende recht, waaronder het recht volledige betaling en/of schadevergoeding te vorderen. Voorts wordt in die gevallen hetgeen de wederpartij overigens van opdrachtgever te vorderen heeft, terstond opeisbaar.

19. Overmacht

In geval van niet toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer worden alle verplichtingen van opdrachtnemer en/of opdrachtgever opgeschort. Partijen zullen alsdan overleggen om tot een voor beiden acceptabele situatie c.q. aanpassing van de overeenkomst te komen. Mocht er geen acceptabele situatie c.q. aanpassing bereikt worden, dan hebben opdrachtnemer en opdrachtgever het recht om de overeenkomst te beëindigen met inachtneming van een –alle relevante omstandigheden in aanmerking genomen- redelijke termijn, welke tenminste een maand dient te belopen. In geval van overmacht is opdrachtnemer niet schadelijkt.

20. Geheimhouding

Opdrachtnemer en opdrachtgever erkennen het confidentiële karakter van alle uit hoofde van hun relatie verkregen informatie, behoudens algemeen bekende en/of voor ieder toegankelijke informatie. Opdrachtnemer zal deze vertrouwelijkheid ook met haar medewerkers schriftelijk overeenkomen.

21. Overname personeel

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst, alsmede gedurende een periode van 12 maanden daarna, zullen partijen geen medewerkers van elkaar in dienst nemen of anderszins

- direct dan wel indirect voor zichzelf of voor een groepsmaatschappij van een opdrachtgever laten werken, tenzij met schriftelijke voorafgaande toestemming van de andere partij en eerst nadat een vergoeding van 4 maandsalarissen zal zijn voldaan.
2. Ook indien de opdrachtgever met een hem/haar (door opdrachtnemer voorgedragen) medewerker rechtstreeks, indirect of middels derden een arbeidsverhouding is aangegaan, zal de opdrachtgever aan opdrachtnemer een vergoeding van 4 maandsalarissen betalen. Voornoemde som is ineens en onmiddellijk opeisbaar.
 3. Partijen zullen geen ex-medewerkers van elkaar rechtstreeks of via derden werkzaamheden laten verrichten, in dienst nemen of anderszins direct dan wel indirect voor zich laten werken gedurende een periode van 12 maanden nadat het dienstverband van deze medewerker met een van de partijen is beëindigd, tenzij met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de andere partij.

22. Verbod op doorlenen en tewerkstelling in het buitenland

1. Opdrachtgever zal zelf geen medewerkers van opdrachtnemer ter beschikking stellen aan derden, behoudens schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever zal geen medewerkers van opdrachtnemer buiten Nederland te werk stellen, zonder daartoe schriftelijk toestemming te hebben verkregen van opdrachtnemer.

23. Overdracht rechten en plichten

Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan derden over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. De andere partij is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te stellen.

24. (Wettelijke) loon- en lastenverhogingen

Indien tijdens de looptijd van de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever wijzigingen optreden in de lonen en/of andere arbeidsvoorwaarden en/of de wettelijke heffingen, is opdrachtnemer gerechtigd de projectkosten en het tarief voor over- en meerwerk tussentijds dienovereenkomstig aan te passen en aan opdrachtgever door te belasten. Dit met inachtneming van door de overheid gestelde regels, met dien verstande dat deze aanpassing minimaal geschiedt conform het prijsindexcijfer van de gezinsconsumptie, zoals jaarlijks door het CBS wordt vastgesteld.

25. Vrijwaring

Opdrachtnemer garandeert opdrachtgever de sociale verzekeringspremies, loonbelastingen en premieheffingen volksverzekeringen van de bij opdrachtgever in het kader van de opdracht ter beschikking gestelde medewerkers, aan de relevante instanties te voldoen. Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voor eventuele vorderingen die door de relevante instanties met betrekking tot het hierboven omschreven worden ingesteld.

26. Geschillenregeling

Bij opdrachten gelden de Algemene Voorwaarden Wielen de Leeuw B.V. en de Klachtenprocedure Wielen de Leeuw B.V.

27. Reclames

1. Opdrachtgever is gehouden reclames met betrekking tot de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te maken binnen veertien dagen na de verzenddatum van hetgeen naar aanleiding waarvan hij wenst te reclameren, dan wel onverwijld nadat hij hetgeen waarover hij wenst te reclameren heeft ontdekt. In het laatste geval dient opdrachtgever aan te tonen dat hij hetgeen waarover hij wenst te reclameren redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen ontdekken.
2. Opdrachtgever is niet bevoegd tot opschorting van zijn betalingsverplichtingen wegens reclames als in artikel 27.1 bedoeld.
3. Indien en voor zover opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer terecht reclameert, is opdrachtnemer bevoegd naar eigen keuze hetzij het factuurbedrag aan te passen, hetzij de betreffende werkzaamheden voor eigen rekening te laten verbeteren dan wel opnieuw te laten verrichten, hetzij een gedeelte van het reeds betaalde honorarium te restitueren zonder verdere uitvoering aan de opdracht te geven.
4. Indien opdrachtgever niet binnen de door artikel 27.1 gestelde termijn heeft gereclameerd, vervallen al zijn rechten en aanspraken uit welke hoofde dan ook, ter zake van hetgeen waarover hij heeft gereclameerd of binnen die termijn had kunnen reclameren.

28. Vervaltermijn

Onverminderd het bepaalde in artikel 27 is opdrachtgever gehouden, indien hij van oordeel is of blijft dat opdrachtnemer de opdracht niet tijdig, niet volledig of niet behoorlijk heeft uitgevoerd, zulks –tenzij dit reeds op grond van het bepaalde in artikel 27.1 is gebeurd– onverwijld schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te maken en de daarop gebaseerde aanspraken binnen één jaar na dagtekening van de hiervoor bedoelde kennisgeving, dan wel binnen één jaar, nadat die kennisgeving had behoren te worden gedaan, in rechte geldend te maken, bij gebreke waarvan al zijn rechten en aanspraken te dier zake vervallen door het verstrijken van de hiervoor bedoelde termijn.

29. Toepasselijk recht en geschillen

1. Alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands Recht.
2. Alle geschillen die verband houden met de rechtsverhouding tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het Arrondissement waarbinnen opdrachtnemer is gevestigd, tenzij bepalingen van dwingend recht anders voorschrijven.

30. Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

1. Opdrachtnemer is bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De door opdrachtnemer gewijzigde Algemene Voorwaarden gelden jegens opdrachtgever vanaf 30 dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk aan opdrachtnemer te kennen geeft tegen deze wijziging bezwaar te maken. In het laatstbedoelde geval blijven de ongewijzigde Algemene Voorwaarden tussen partijen geldig tot de opdracht is voltooid of de overeenkomst is beëindigd.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Eindhoven.